

Protokoll der Sitzung des Gemeinderates Corpus Christi

am 6. Mai 2021

um 19:30 via Zoom

Anwesend: Marlies Grosch, P. Weizenmann, Schwester Theresina, Thomas Hinsch, Jakob Hoth, Robert Katzmarczyk, Gabriele Sych, Nora Bittner, Tino Dracker, Martina Müller-Große, Jonas Hoth, Thomas Kapa

Entschuldigt: Beatrix Decking, Andrea Holzgräbe, Renata Gulde, Phu-Cuong Le

Begrüßung: M. Grosch

Impuls: G. Sych

TOP 1: Ergänzungen der TO, Protokollführung T. Kapa i.V. Tilman Kießig

/

TOP 2: Kurzer Rückblick

- Eröffnungsgottesdienst Pfarrei unter Corona-Bedingungen: gemischte Gefühle bei den Teilnehmenden, Einladungen teilweise fehlerhaft, Sitzordnung nicht für alle gleichermaßen angenehm
- Ostern: Gründonnerstag in Corpus Christi, Karfreitag kurz und knapp, aber insgesamt große Dankbarkeit, dass im Gegensatz zum letzten Jahr überhaupt Gottesdienste gefeiert werden konnte.
- Herzlicher Dank an Daniel Westrich und Thomas Kapa für den sehr gelungenen ersten Pfarrbrief in Nachfolge von C. Spree

TOP 3: Nachfolge R. Harzdorf

- Abschiedsgottesdienst am 09.05.21, bislang schon 78 Voranmeldungen, möglichst viele Ordner:innen werden benötigt: (R. Katzmarczyk, M. Grosch, M. Müller-Große)
- 75 Prozent der Stelle von Regina müssen irgendwie neu besetzt werden, Felicitas Gierke hat sich bereits für Unterstützung bei der Erstkommunion gemeldet, Martina Müller-Große, Solveig und Thomas Hinsch würden auch mithelfen, Cäcilia Montag, Melanie Dölle und Beatrix Decking könnten auch angesprochen werden, J. Weizenmann geht auf die Personen zu, bereits am Sonntag sollen erste Ansprachen erfolgen, um einen Arbeitskreis einzurichten. F. Probiesch soll in die Gespräche einbezogen werden.

Einige weitere offene Nachbesetzungen/Stellen und zusätzlich welche, die zeitnah frei werden in der Pfarrei:

- Organist von St. Georg zieht um, Stelle wird frei
- Chorleiterin von Heilig Kreuz verstorben
- Chorleiterin B. Hüfner, Projektstelle läuft im Sommer 2022 aus, es ist nicht klar, ob es eine Verlängerung gibt
- Pfarrer von Heilig Kreuz möchte in den Ruhestand gehen

Am 6. Mai ist ein Brief an das EBO versandt worden, der auf diese Sachverhalte hinweist und den dringenden Handlungsbedarf aufzeigt. Es ist zu hoffen, dass es eine kurzfristige Lösung gibt.

TOP 4: Verabschiedung T. Müller, Hr. Wroblewski

- Verabschiedung Thomas Müller (Ende der Beschäftigung: 31. Mai) 06.06.21 Fronleichnam, T. Kapa übernimmt die Organisation für das Geschenk von der Gemeinde aus, Gemeinderat auch mit in den Verteiler setzen, Vietnamesische Gemeindemitglieder wollen auch etwas beitragen (evtl. Singen und eigenes Geschenk)
- Verabschiedung von Hr. Wroblewski (Ende der Beschäftigung: 31. März), M. Grosch wendet sich hierzu über M. Kießig an den KV, Verabschiedung ebenfalls am 6. Juni)

TOP 5: Bericht aus dem Pfarreirat

- neuer gemeinsamer Pfarrbrief wird abgestimmt
- Öffentlichkeitsarbeit: Auswertung der Gemeindestruktur von Corpus Christi hat ergeben, dass viele junge Menschen die Gemeinde verlassen und mehrheitlich Frauen, Idee: Befragungen per App, Testimonial (junge Frau, die von ihren Erfahrungen spricht?), Workshop, Organisation über Theresa von Avila wäre vorteilhaft, G. Sych soll mit der Unterstützung des GR in der Öffentlichkeits-AG für ein solches Modell die erforderlichen Mittel einwerben
- Am 12.09. soll in Heilig Kreuz der feierliche Eröffnungsgottesdienst mit Pfarrfest stattfinden, es soll keine Parallelgottesdienste in der Pfarrei geben, hierzu besteht Abstimmungsbedarf mit der portugiesisch sprechenden Gemeinde

TOP 6: Informationen aus dem KV

- Haushaltsplan für 2021 ist verabschiedet, für die jeweiligen Gemeindebudgets sollen die Gemeinden einen Bedarf melden und danach soll Budget erstellt werden.
- T. Hirsch wird durch den GR beauftragt, auf Grundlage der Budgets/Haushaltspläne der letzten drei Jahre einen Durchschnittswert zu ermitteln und diesen nach Rücksprache mit dem Sprecherteam des GR an den KV melden, da eine detaillierte Auseinandersetzung mit den erforderlichen Posten die Aufgaben und das Zeitbudget des GR deutlich übersteigen.
- Hinweis zur Neuregelung der Kollekte: diese soll nicht mehr vor Ort in den Gemeinden gezählt werden, sondern im Zentralbüro. Es gibt Beutel auf denen beschriftet wird, um welche Art von Kollekte und für welchen Zweck gesammelt wurde. Fr. Schrammek hat hierzu beim GR angefragt, ob die Zählmaschine aus Corpus vom Zentralbüro genutzt werden kann (Einverständnis wurde erteilt)
- Der Finanzausschuss bereitet Handreichung vor, wie Rechnungen in der neuen Pfarrei eingereicht werden müssen und wie das Prozedere ist

TOP 7: Kommunionbänke

- Da vorerst keine Kindergottesdienste mehr im Kirchenraum stattfinden, wird der Beschluss des PGR aus 2020 nun umgesetzt und die Kommunionbänke zurückstellt (Fam. Hoth kümmert sich)

TOP 8: Sonstiges

- Claudia Neue hat sich immer um den Einkauf für die Küche im Pfarrsaal, Wasser, Kaffee, Besteck. Der Aufgabenbereich des/der Objektmanager*in der Pfarrei ist noch unklar. Jonas Hoth hat sich bereit erklärt, derartige Beschaffungen zu übernehmen.
- Appell an Mitglieder des Gemeinderats und alle anderen Gemeindemitglieder, die sich im Saal aufhalten: Augen offen halten, wann und wo etwas fehlt, nach dem

Rechten sehen, Bedarfe anmelden, selber kümmern (z.B. Küchenhandtücher waschen)

- Getränke werden nach Bedarf (von den jeweiligen Nutzenden) eingekauft
- bitte wieder in die Ordnerliste eintragen (Churchdesk)
- Am 04. Juni um 18:00 findet in CC die Firmung (mit Erzbischof) statt. Aufgrund der begrenzten Plätze keine ausdrückliche Einladung an Gemeinde, Ordner:innen werden dennoch gesucht, Jonas Hoth kümmert sich um Ministranten/Küsterdienste
- Tino Dracker ist nach Abschluss der Fortbildung nun Gottesdienstbeauftragter für die Pfarrei, GR gratuliert herzlich, G. Sych übernimmt die Einweisung in CC. Eine Vorstellung im Gottesdienst soll bei nächster Gelegenheit stattfinden.
- B. Hüfner wurde wegen der zu geringen Abstände der Kinder vom Kinderchor beim Singen angesprochen. Ein Umzug auf die Orgelepore kommt nicht in Betracht, am kommenden Sonntag soll verstärkt darauf geachtet werden.

Impuls in der nächsten Sitzung: J. Weizenmann

Protokoll in der nächsten Sitzung: T. Kießig

Ende der Sitzung: 21:45

Protokoll: T. Kapa